Munisipaliteit
Municipality
Umasipala

OVERSIGHT REPORT REGARDING THE 2011/2012 ANNUAL REPORT OF SWARTLAND MUNICIPALITY

1. OBJECTIVE

To submit to Council, in terms of Section 129 of the MFMA, the Oversight Report on the Annual Report, covering Swartland Municipality in respect of the 2011/2012 financial year.

2. BACKGROUND

2.1 Annual Report

The 2011/2012 Annual Report was tabled in Council on 31 January 2013, reporting on the municipality's performance for the period 1 July 2011 until 30 June 2012.

By doing so, Council complied with section 133 of the MFMA which stipulate that the Executive Mayor must table the Annual Report in Council within 7 months after the end of the financial year, i.e. by the end of January 2013.

The Council of Swartland Municipality is furthermore required to engage with, and finalise the Annual Report within 9 months after the end of the financial year, which is before 31 March 2013.

The process for the finalisation and approval of the 2011/2012 Annual Report is set out in the table below:

Activity Description	Provision	Target
Preparation of annual financial statements of the municipality and submission to the Auditor-General	MFMA Section 122(1)(2)	31 August 2012
Receipt of final audit report from Auditor-General	MFMA Section 126(3)(b)	30 November 2012
Tabling of Annual Report in Council by Executive Mayor	MFMA Section 127(2)	31 January 2013
Allowing for comment by community and relevant state organs	MFMA Section 127(5)(a) & (b)	6 February until 27 February 2013
Corrective actions to AG's opinion formulated and tabled in Council	MFMA Section 121(3)(g)	31 January 2013
Consideration and adoption of Annual Report and Oversight Report	MFMA Section 129(1)	28 March 2013
Submission of Annual Report and Oversight Report to AG, Provincial Treasury and MEC: Local Government	MFMA Section 129(2)(b)	4 April 2013
Communication of final Annual Report / Oversight Report (website, hard copies and other mediums)	MFMA Section 129(3)	4 April 2013

2.2 Oversight Report

The adoption of the Oversight Report is the final major step in the annual reporting process of a municipality. Section 129 of the MFMA requires the Council to consider the annual reports of its municipality and to adopt an "oversight report" containing the Council's comments.

2.2/...

The oversight report must include a statement whether the Council:

- has approved the annual report, with or without reservations;
- has rejected the annual report; or
- has referred the annual report back for revision of those components that can be revised.

National Treasury issued Circular 32 on 15 March 2006 (see attached) on the preparation of oversight reports and provides guidelines on the processes to be followed in the adoption of the Oversight Report to which this report conforms.

The Oversight Report is a separate product from the Annual Report. The Annual Report is submitted to the Council by the Accounting Officer and the Executive Mayor and is part of the process for discharging accountability by the executive and administration for their performance in achieving objectives and goals set by the municipality in the relevant financial year. The Oversight Report follows consideration and consultation on the Annual Report and is considered to be a report of the municipal council.

After tabling of the 2011/2012 Annual Report on 31 January 2013, in line with Section 127(5) of the MFMA, Swartland Municipality allowed for public comments regarding the 2011/2012 Annual Report from 6 February until 27 February 2013.

The Annual Report was made available on Council's website, as well as at all (6) municipal offices and nine other venues in the municipal area. In addition, the Annual Report was made available to the following offices:

- The Office of the Auditor-General
- The Provincial Treasury
- The MEC for Local Government.

The accounting officer (Municipal Manager) of Swartland Municipality attended all council meetings where the Annual Report was discussed, i.e. on 31 January 2013. A copy of the minutes of this meeting is appended to this report as Annexure B[1]. A copy of the minutes of a Municipal Public Account Committee meeting held on 6 March 2013, which was also attended by the accounting officer, is also attached to this report as Annexure C.

3. KEY COMMENTS AND RESPONSES

Circular 32 of the National Treasury recommends that the summary of key issues raised by the community, Auditor-General and other spheres in government, be detailed in the Oversight Report. In addition the Circular proposes that responses to questions raised in written representations be captured in the Oversight Report. This section summarises the key questions and comments from the Auditor-General, the municipality's audit committee, the Council, as well as the responses by the Municipality's Executive Management.

3.1 The Auditor-General's Management Letter and Response by Management

3.1.1 Audit opinion

Ad paragraph 7 of the Auditor-General's Management Letter:

In my opinion, the financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Swartland Municipality as at 30 June 2012, and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with SA Standards of GRAP and the requirements of the MFMA and DoRA.

[1] Refer paragraph 5.3 of Annexure B

3.1.1/...

For the previous year, as well as for this year **no other matters** were found by the Auditor-General and as such council received a clean audited report for a consecutive year.

3.2 Key comments: Community and Organs of State

A letter dated 27 February 2013 was received from the Provincial Treasury with comments on the 2011/2012 annual report. The main purpose of the assessment by Provincial Treasury was to test compliance with relevant legislation and prescripts.

The municipality was especially commended for its efforts to table the annual report in the new template.

The municipality has complied with all the legislative requirements and no instances of material non-compliance were found.

3.3 Key comments: MPAC-Committee (including members of External Audit Committee)

Minutes of MPAC committee meeting held on 6 March 2013 appended as Annexure C.

3.4 Key comments: Council

Minutes of Special Council meeting held on 28 March 2013 appended hereto as Annexure D.

4. LEGAL AND CONSTITUTIONAL IMPLICATIONS

The 2011/2012 Annual Report and Oversight Report have been prepared in compliance with the provisions of the Municipal Systems Act and the Municipal Finance Management Act, and conform to the guidelines in Circular 32 issued by National Treasury.

5. COMMUNICATIONS IMPLICATIONS

The full text of the 2011/2012 Annual Report and Oversight Report will be distributed to the MEC of Local Government, Provincial Treasury, the Auditor-General and Provincial Legislature. The full text will also be published on Swartland Municipality's website.

IT IS RECOMMENDED TO COUNCIL ON 28 MARCH 2013[2]

(a) That Council, having considered the 2011/2012 Annual Report of Swartland Municipality, adopts the Oversight Report in terms of section 129 of the Municipal Finance Management Act;

(b) That the 2011/2012 Annual Report of Swartland Municipality be approved without reservations, in terms of section 129 of the MFMA;

(c) That the minutes of the meetings where the Annual Report was discussed, in the presence of the accounting officer (Municipal Manager) be submitted to the Auditor-General, the Provincial Treasury and the Western Cape Department for Local Government as attached to the report, in terms of section 129(2) of the MFMA;

(d) That the 2011/2012 Oversight Report of Swartland Municipality be made public in terms of Section 129(3) of the MFMA and be submitted to the Western Cape Legislature in terms of Section 132(2) of the MFMA.

---

[2] See minutes of Council meeting held on 28 March 2013 attached as Annexure D

Annexure A

The Oversight Report: Managing the process and forming committees

The processes for council oversight of the IDP, budget, annual report and preparing an oversight report may be complex for many councils, in particular where resources to support the functioning of the council are limited. For example, reviewing an annual report within full council meetings may not be practicable and may restrict the effectiveness of the analysis and discussions. Thus councils need to establish appropriate mechanisms to enable all councillors and the public to fully digest and discuss the annual report contents.

Once the annual report is tabled the council effectively has two months in which to consider the report, invite public submissions and to finalise its oversight report. Given there are a number of steps and many stakeholders the review can be made more manageable if a committee process is established breaking it down into more easily managed parts.

It is recommended that councils consider the establishment of an **oversight committee** under sections 33 and 79 of the Municipal Structures Act 1998. This committee and, if needed, subcommittees could be responsible for the detailed analysis and review of the *annual report* and then drafting an *oversight report* that may be taken to full council for discussion. Such a committee may receive and review representations made by the public and also seek inputs from other councillors and council portfolio committees.

The oversight committee should be made up of only non-executive councillors and representatives of the community and can be formed each year to deal with the annual report. Municipal officials cannot be members of an oversight committee as this would pose a conflict of interest. Assistance from the municipality's Audit Committee in the review process is also recommended as a major source of independent specialist advice.

All meetings of Council and the oversight committee at which an annual report is considered must be open to the public and a reasonable time must be allowed for discussion of any written submissions received and for members of the community and organs of state to address the meetings. Representatives of the Auditor-General are entitled to attend and to speak at any meetings held to discuss the annual report. Timely notice of meetings should be given to enable representations to be made. Making representations to the oversight committee should not necessarily preclude representations by the same individuals to the full council as this promotes transparency in the process.

At the same time that the committee is analysing the report in detail, other councillors should also be conducting their own review of the report. This can include discussions with constituents, ward committees and ward representatives to encourage inputs and comments and to prepare for the full council meeting that considers the annual report and oversight report.

Questions raised with the administration by council or the committee may be taken on notice by the accounting officer and responses subsequently provided to the committee process. Ideally however, questions should be responded to immediately during the committee meetings to avoid delays. The top management team may assist the accounting officer if needed. If the executive or the accounting officer and administration are unable to respond immediately to questions raised at committee or council meetings, then the committee or council may rightfully conclude that the executive and administration have not performed satisfactorily and may not understand the report that they have tabled.

When enquiring on matters in the annual reports from municipal entities, issues of commercial confidence may arise. In such cases the council should make a judgement as to whether the information is essential to determine a conclusion on the annual report and whether it may be necessary to meet in private. Such a step must be taken with caution in order not to weaken the democratic and transparency objectives of the annual reporting process.
Municipalities should take into account all costs of the various mechanisms (oversight committee and other meetings) for reviewing the annual report and preparing an oversight report. The cost needs to be balanced against the need for transparency, good governance practice and accountability, the capacity of the municipality and the need for an effective process within the time allowed.

MFMA Circular No 32
The Oversight Report, 15 March 2006

Munisipaliteit
Municipality
Umasipala

NOTULE VAN 'N SPESIALE VERGADERING VAN DIE SWARTLAND MUNISIPALE RAAD, GEHOU IN DIE MALMESBURY BANKETSAAL OP DONDERDAG, 31 JANUARIE 2013 OM 11:00

TEENWOORDIG:

Speaker, rdh N J A Rust
Uitvoerende Burgemeester, rdh T van Essen
Uitvoerende Onderburgemeester, rdh M S I Goliath

Abrahams, M Z (DA)	Rangasamy, M (DA)
Cleophas, J H (DA)	Sneewe, A M (ANC)
Cox-Bruintjies, Y S (TPICO)	Stanley, B J (DA)
Fortuin, C (ANC)	Stemele, O M (DA)
Geel, B W (DA)	Van der Merwe, J I (COPE)
Humphreys, F S (ANC)	Van der Westhuizen, R F (DA)
Hunsinger, C H H (DA)	Van Zyl, M (DA)
Papers, C H (DA)	Wilskut, W (DA)
Philander, D B (ANC)	Zatu, N S (ANC)

Beamptes:
Munisipale Bestuurder, mnr J J Scholtz
Direkteur: Beskermingsdienste, mnr P A C Humphreys
Direkteur: Elektriese Ingenieursdienste, mnr R du Toit
Direkteur: Finansiële Dienste, mnr K C Cooper
Direkteur: Korporatiewe Dienste, me M S Terblanche
Direkteur: Ontwikkelingsdienste, mnr J T Steenkamp
Direkteur: Siviele Ingenieursdienste, mnr A J Botha
Bestuurder: Sekretariaat en Rekords, me N Brand

1. OPENING

Pastoor Piet Smit van die AGS Corpus Christi Gemeente, Malmesbury open die vergadering met skriflesing en gebed op uitnodiging van die Speaker.

2. VERLOF TOT AFWESIGHEID

Verlof tot afwesigheid word verleen aan rdle C M Cloete en A C Sedeman.

3. VOORLEGGINGS/AFVAARDIGINGS/MEDEDELINGS DEUR AMPSDRAERS/BEAMPTES

'n Spesiale woord van verwelkoming word gerig aan lede van die publiek en die media.

Die Speaker dra sy gelukwense oor aan raadslede en beamptes wat gedurende Desember en Januarie verjaar.

4. NOTULES VIR BEKRAGTIGING

Geen

5. SAKE VIR BESPREKING

5.1 RAADSLIDVERGOEDING: 2012/2013 FINANSIËLE JAAR (5/10/1)

Die verhoging in salarisse, toelaes en voordele van raadslede is op 7 Desember 2012 in Staatskoerant Nr. 35962 afgekondig.

5.1/...

Die nuwe aspekte t.o.v. die vergoedingspakket van raadslede, sowel as dié waaraan wysigings aangebring is, word deur die Munisipale Bestuurder uitgelig.

Die Speaker bring die aangeleentheid tot stemming en word dit beslis (in die afwesigheid van twee raadslede) met twintig stemme ten gunste daarvan, en een raadslid wat buite stemming bly.

BESLUIT
(op voorstel van rdl M van Zyl, gesekondeer deur rdl B W Geel)

(a) Dat goedkeuring verleen word vir die 5,5% verhoging van raadslede se toelaes soos in Staatskoerant van 7 Desember 2012 afgekondig, terugwerkend vanaf 1 Julie 2012;

(b) Dat kennis geneem word dat daar voldoende voorsiening in die 2012/2013 finansiële jaar se begroting gemaak is en dat die besparing bewerkstellig deur die nie-vergoeding van die Speaker tot en met 30 Junie 2013 'n surplus in die begroting vir raadslede sal bewerkstellig;

(c) Dat voormelde goedkeuring, met inbegrip van die bewyse van bekostigbaarheid aan die betrokke LUR voorgelê word ten einde te voldoen aan die oorlegplegingsvereistes en die "affordability verification certificate" deur die Munisipale Bestuurder gesertifiseer word;

(d) Dat enige **amptelike ritte** deur 'n raadslid mee gehandel word in terme van die Raad se bestaande Reis- en Verblyfbeleid, welke ritte en eise vooraf deur die Burgemeester goedgekeur moet word;

(e) Dat die kwessie rakende die vergoeding vir mediesefondstoelae verwys word na Provinsiale Tesourie, aangesien die vertolking soos in die verslag verduidelik, 'n wesenlike finansiële implikasie vir die raadslid mag inhou, omrede dit in die verlede as deel van die raadslid se vergoedingspakket hanteer is;

(f) Dat elke raadslid in terme van die Staatskoerant, paragraaf 13(c), self SASRIA-dekking uitneem, en dat die Raad met die voorlegging van die nodige bewyse 'n terugbetaling aan die raadslid maak en dat verder kennis geneem word dat hierdie terugbetaling deel van die Raad se vergoedingspakket sal vorm. Indien die Raad egter die SASRIA-dekking vooraf uitneem en die premie jaarliks vooruitbetaal word, sal hierdie handeling teenstrydig wees met MFMA-beginsels en sal dit neerkom op 'n voorskot aan die betrokke raadslid;

(g) Dat alvorens die bepalings van artikels 11 (datakaarte ten bedrae van R300/m) en artikel 14 ("tools of trade") uitvoering aan gegee word die aangeleentheid na die Uitvoerende Burgemeesterskomitee en administrasie verwys word vir oorweging van bekostigbaarheid.

5.2 WYSIGING VAN VERTEENWOORDIGING DEUR RAADSLEDE OP INTERNE EN EKSTERNE KOMITEES (3/1/1)

Die Uitvoerende Burgemeester lê die wysigings voor aan die lys van verteenwoordiging deur raadslede op interne en eksterne komitees. Rdh T van Essen verduidelik die redes vir die instelling van artikel 80-komitees ingevolge die Strukturewet.

Die aangeleentheid word tot stemming gebring en beslis (in die afwesigheid van twee raadslede) met vyftien stemme ten gunste daarvan, en ses raadslede wat buite stemming bly.

BESLUIT
(op voorstel van rdh T van Essen, gesekondeer deur rdl R F van der Westhuizen)

(a) Dat die Raad goedkeuring verleen vir die instelling van artikel 80-komitees wat as volg saamgestel is:

Administrasie en/...

"Annexure B"

5.2(a)/...

Administrasie en Finansieskomitee
Voorsitter vir Finansies: rdl C H H Hunsinger
Voorsitter vir Administrasie: rdl M Van Zyl
Ondervoorsitter: rdh N J A Rust
Onderburgemeester, rdle O M Stemele, M Rangasamy, A C Sedeman, B W Geel, J H Cleophas, M Z Abrahams, C M Cloete, F S Humphreys, Y S Cox-Bruintjies;

Siviel- en Elektriese Dienste
Voorsitter: rdl R F van der Westhuizen
Ondervoorsitter: rdl O M Stemele
Onderburgemeester, rdle W Wilskut, C H Papers, N J A Rust (rdh), M van Zyl, M Z Abrahams, B J Stanley, J H Cleophas, C Fortuin, N S Zatu, J I van der Merwe;

Ontwikkelings- en Beskermingsdienste
Voorsitter vir Ontwikkelingsdienste: rdl W Wilskut
Voorsitter vir Beskermingsdienste: rdl M van Zyl
Ondervoorsitter: rdl A C Sedeman
Onderburgemeester, rdle B J Stanley, B W Geel, M Rangasamy, C H Papers, R F van der Westhuizen, C H H Hunsinger, A M Sneewe, D B Philander en J I van der Merwe;

(b) Dat rdl Y S Cox-Bruintjies aangewys word as voorsitter van die Munisipale Publieke Rekeningekomitee (MPAC);

(c) Dat die Raad verder goedkeuring verleen vir die res van die wysigings soos gesirkuleer met die sakelys (sien aanhangsel) ten opsigte van die verteenwoordiging deur raadslede op interne en eksterne komitees.

5.3 VOORLEGGING VAN KONSEP JAARVERSLAG: 2011/2012 FINANSIËLE JAAR (7/1/1/1 MY)

'n Afskrif van die konsep jaarverslag vir die 2011/2012 finansiële jaar is ingevolge artikel 127 van die MFMA ter tafel gelê.

Die Uitvoerende Burgemeester meld dat die jaarverslag op die "nuwe formaat" soos voorgeskryf deur Nasionale Tesourie opgestel is, en dat dit baie probleme meegebring het. Rdh T van Essen doen 'n beroep op alle raadslede om die inhoud van die jaarverslag noukeurig deur te gaan vir evalueringsdoeleindes.

BESLUIT
(op voorstel van rdh T van Essen, gesekondeer deur rdl R F van der Westhuizen)

(a) Dat kennis geneem word van die konsep jaarverslag vir die 2011/2012 finansiële jaar soos voorgelê in terme van artikel 127(2) van die MFMA, welke voorlegging in die "nuwe" formaat soos voorgeskryf deur MFMA Omsendbrief 63 van 2012 van Nasionale Tesourie, gedoen is;

(b) Dat kennis geneem word van die opvolgaksies waaraan in terme van artikel 130 van die MFMA uitvoering gegee sal word, te wete:
(i) die openbaarmaking van die jaarverslag;
(ii) die rig van 'n uitnodiging aan die publiek om vertoë daaromtrent te rig;
(iii) uitnodiging aan die publiek en die relevante staatsorgane om die spesiale raadsvergadering op 28 Maart 2013 by te woon, wanneer die jaarverslag en oorsigverslag bespreek sal word;
(iv) voorlegging van die jaarverslag aan die Ouditeur-Generaal, provinsiale tesourie en die provinsiale departement verantwoordelik vir plaaslike regering;

(c) Dat die MPAC adviserende lede wat nie lede van die Raad is koöpteer vir doeleindes om die jaarverslag te evalueer, ingesluit die volgende:
- die eksterne finansiële ouditkomitee
- 'n wykskomiteelid vir die prestasie-assesseringspaneel;

5.3/...

(d) Dat lede van die wykskomitees ook 'n uitnodiging gerig sal word om (1) die MPAC-vergadering op 6 Maart 2013 en (2) die spesiale raadsvergadering op 28 Maart 2013 by te woon;

(e) Dat raadslede wat nie op die MPAC dien nie, kennis neem dat dit ook van hulle verwag word om hul eie evaluering van die jaarverslag te doen, onder andere in konsultasie met hul kiesers, wykskomitees en wyksverteenwoordigers om insette en kommentare aan te moedig vir oorweging by die volle raadsvergadering op 28 Maart 2013.

5.4 VERSLAG VAN DIE OUDITEUR-GENERAAL OOR DIE FINANSIËLE STATE EN PRESTASIE INLIGTING VAN MUNISIPALITEIT SWARTLAND VIR DIE JAAR GEËINDIG 30 JUNIE 2012 (5/15/1/2)

Die verslag van die Ouditeur-Generaal met gepaardgaande kommentaar is met die sakelys gesirkuleer.

Die Munisipale Bestuurder meld dat die konsep jaarverslag deur die kantoor van die Ouditeur-Generaal nagegaan is, en dat paragraaf 10 van die ouditverslag gevolglik geskrap kan word.

BESLUIT
(op voorstel van rdh M S I Goliath, gesekondeer deur rdl O M Stemele)

Dat die verslag van die Ouditeur-Generaal vir die jaar geëindig 30 Junie 2012 goedgekeur word.

5.5 ONGEMAGTIGDE UITGAWE 2011/2012 (5/1/2-2012/2013)

Die verslag tot die sakelys bevat 'n uiteensetting van die ongemagtigde uitgawes wat met die opstel van die 2011/2012 finansiële state ontdek is.

Die Munisipale Bestuurder verduidelik die verskil tussen ongemagtigde uitgawes en onreëlmatige uitgawes en dat eg. slegs met 'n aansuiweringsbegroting en die goedkeuring van die Raad reggestel mag word.

BESLUIT
(op voorstel van rdl J H Cleophas, gesekondeer deur rdl C H Papers)

(a) Dat die ongemagtigde uitgawes ten bedrae van R3 808 563 vir kapitale uitgawes en R4 455 305 vir bedryfsuitgawes, in totaal R8 263 686, as volg goedgekeur word:

(i) CAPITAL:

DEPARTMENT	APPROVED ADJUSTMENT BUDGET	UNAUTHORIZED EXPENDITURE	BUDGET TO BE APPROVED
Water Distribution	R 2 224 000	R 516 644	R 2 740 644
Libraries	R 0	R 136 427	R 136 427
Development Services	R 1 171 000	R 3 042 470	R 4 213 470
IT Services	R 771 270	R 43 724	R 814 994
Policing and Law Enforcement	R 1 150 000	R 69 298	R 1 219 298
TOTAL:	**R 5 316 270**	**R 3 808 563**	**R 9 124 833**

(ii) OPERATING:

DEPARTMENT	APPROVED ADJUSTMENT BUDGET	UNAUTHORIZED EXPENDITURE	BUDGET TO BE APPROVED
Civil Services: Administration	R 2 159 560	R 296 024	R 2 455 584
Refuse removal	R 18 979 147	R 119 574	R 19 098 721
Corporate Services: Administration	R 6 397 151	R 197 735	R 6 594 886
Libraries	R 3 784 390	R 213 664	R 3 998 054
Financial Management Grant	R 1 250 000	R 349 683	R 1 599 683
Financial Service: Administration	R 24 026 347	R 2 173 937	R 26 200 284
Development Services: Administration	R 1 163 795	R 118 269	R 1 282 064
Caravan Park: Yzerfontein	R 1 188 755	R 19 159	R 1 207 914
Planning and Evaluations	R 5 277 397	R 122 975	R 5 400 372

DEPARTMENT	APPROVED ADJUSTMENT BUDGET	UNAUTHORIZED EXPENDITURE	BUDGET TO BE APPROVED
Occupational Health and Safety	R 739 343	R 5 844	R 745 187
Municipal Manager Administration	R 2 640 120	R 50 438	R 2 690 558
Protection Services: Administration	R 1 078 937	R 15 811	R 1 094 748
Fire Fighting	R 2 346 245	R 336 994	R 2 683 239
Licensing and Traffic services	R 4 051 221	R 265 647	R 4 316 868
Policing and Law enforcement	R 14 809 507	R 169 551	R 14 979 058
TOTAL:	**R 89 891 915**	**R 4 455 305**	**R 94 347 220**

(b) Dat die kapitaalbegroting vir 2011/2012 met R3 808 563 verhoog word vanaf R99 610 838 na R103 419 401;

(c) Dat die bedryfsbegroting vir 2011/2012 met R4 455 305 verhoog word vanaf R422 570 312 na R427 025 617.

5.6 HALFJAARLIKSE BEGROTINGS- EN PRESTASIE-EVALUASIE (2/4/2)

Artikel 72(1) van die Wet op Munisipale Finansiële Bestuur (MFMA), Wet 56 van 2003, bepaal dat die rekenpligtige beampte teen 25 Januarie van elke jaar die prestasie van die Munisipaliteit gedurende die eerste helfte van die finansiële jaar moet evalueer.

Die Uitvoerende Burgemeester behandel die verslag en meld dat die dokumente baie volledig is en opgestel is op die formaat soos voorgeskryf deur Nasionale en Provinsiale Tesourie.

BESLUIT
(op voorstel van rdh T van Essen, gesekondeer deur rdl O M Stemele)

(a) Dat kennis geneem word van die halfjaarlikse begrotings- en prestasie-evaluasie met betrekking tot die eerste helfte van die 2012/13 finansiële jaar soos voorgelê in terme van artikel 54(1)(f) van die MFMA;

(b) Dat, in opvolg op bogenoemde [en met verwysing na regulasie 23(1)], 'n aansuiweringsbegroting op die 2012/13 begroting ter tafel gelê word;

(d) Dat die Strategiese Bestuurder in samewerking met die Direkteur: Finansiële Dienste verseker dat, in terme van artikel 72 van die MFMA, sowel as regulasie 35, die halfjaarlikse begrotings- en prestasie-evaluasie verslag:
(i) ingedien word by Nasionale Tesourie en Provinsiale Tesourie, in beide gedrukte en elektroniese formaat, op 25 Januarie 2013; en
(ii) in terme van regulasie 34(1), **teen nie later nie as 1 Februarie 2013**, op die webtuiste geplaas word vir publieke insae.

5.7 AANSUIWERINGSKAPITAAL EN –BEDRYFSBEGROTING VIR DIE 2012/2013 FINANSIËLE JAAR (5/1/4, 5/1/1/1-12/13, 5/1/1/2-12/13)
[Rdl Stanley versoek dat indien daar enige raadslid is wat sy/haar belange ingevolge Bylae 1 van die Stelselswet, Wet 32 van 2000 wil verklaar, die geleentheid gebied moet word – geen belange word verklaar nie.]

Op versoek van rdl D B Philander word die volgende punte verder bespreek, naamlik:

(1) Kommissie: Voorafbetaalde Elektrisiteit

Die Direkteur: Finansiële Dienste verduidelik dat die kommissie van vendors wat elektrisiteit namens die munisipaliteit verkoop, ooreenkomstig die omset van die dienstegelde wat by die vendor betaal word, bereken word. 'n Kommissie van 2,5% word ontvang vir elektrisiteitsverkope en 1% op diensterekeninge wat betaal word. Met die drastiese verhoging in die elektrisiteitstarief is daar dus nie voldoende hiervoor begroot nie.

Mnr K C Cooper meld verder dat die kommissiestruktuur gewysig is, en dat dit nou 'n besparing vir die Raad te weeg sal bring.

(2) Okkupasiehuur/...

5.7/...

(2) Okkupasiehuur, Chatsworth: Wettigheid van ooreenkoms

Die Munisipale Bestuurder vertel die geskiedenis van die stigting van Chatsworth in die vroeë 1900's tot en met 2003 om 'n volledige agtergrond te skets omtrent die problematiek rondom die sg. swartdot-erwe en om grond te bekom vir die Chatsworth Behuisingsprojek.

Daar is met Korjon ooreengekom tydens die grondruiltransaksie dat alle inwoners vanaf lg. se eiendom teen Maart 2012 verskuif sal wees, waarna Korjon geregtig is op okkupasiehuur. Die ooreenkoms is aangegaan in die lig daarvan dat alle huisgesinne in die Chatsworth Behuisingsprojek geakkommodeer sal word.

Ongeveer 25 huisgesinne het egter nie gekwalifiseer vir 'n HOP-huis nie, en het dus op Korjon eiendom agtergebly.

[Rdl D B Philander roep 'n punt van orde, aangesien die navraag handel met die wettigheid van die ooreenkoms met Korjon.]

Mnr Scholtz gaan verder om die problematiek te verduidelik om grond in die hande te kry om die ongeveer 25 huisgesinne te hervestig. Hy bevestig dat 'n wettige ooreenkoms met Korjon bestaan, maar dat dit nie 'n maklike proses is om die persone te hervestig nie.

(3) Algemene waardasie

Die Direkteur: Ontwikkelingsdienste verduidelik dat die oorspandering die gevolg is van die vorige diensverskaffer se nalatigheid om volledige data aan die munisipaliteit beskikbaar te stel. Dit het gevolg gehad dat die nuwe diensverskaffer addisionele werk (op ongeveer 7000 eiendomme) moes verrig, om met die waardasie van eiendomme voort te gaan.

Mnr J T Steenkamp bevestig dat regsaksies ingestel is teenoor die voormalige diensverskaffer ten einde op te maak vir die verlies wat die Raad gelei het.

Die aanbevelings voor die Raad word tot stemming gebring en beslis (in die afwesigheid van twee raadslede) met twintig raadslede ten gunste daarvan en een raadslid wat buite stemming bly.

BESLUIT
(op voorstel van rdl C H H Hunsinger, gesekondeer deur rdl M Z Abrahams)

(a) Dat goedkeuring verleen word vir die veriment van fondse tussen kapitaalprojekte soos aangedui in Aanhangsel A van kapitaalitems ten opsigte van die Aansuiweringskapitaalbegroting vir 2012/2013, asook ongespandeerde kapitaal en nuut voorgestelde projekte vir 2012/2013 as gevolg van die noodsaaklikheid daarvan;

(b) Dat die nodige statutêre dokumentasie afgehandel word in terme van die MFMA en dat die Nasionale en Provinsiale Tesourie dienooreenkomstig ingelig word;

(c) Dat die aanpassing geen verhoogde finansiële implikasie vir die Raad inhou in terme van verhoogde tariewe vir die 2012/2013 finansiële jaar nie;

(d) Dat goedkeuring verleen word vir die oordra van ongespandeerde fondse vanaf staatstoekennings t.o.v. die 2012/2013 finansiële jaar (Aanhangsel C), soos aangedui in die Raad se finansiële state op 30 Junie 2012;

(e) Dat goedkeuring verleen word om die kapitaal- en bedryfsbegroting vir 2012/2013 as volg te wysig:

Kapitaal:	R 86 848 463	na	R 89 008 975
*Bedryfsuitgawe:	R 439 237 837	na	R 436 386 824
*Bedryfsinkomste:	R 413 711 316	na	R 422 971 862
Surplus/Tekort:	-R 25 526 520	na	-R 13 414 961

5.7/...

(f) Dat die Raad kennis neem dat die finale inkomstes en uitgawes soos gerapporteer in die B-skedules aan Nasionale en Provinsiale Tesourie sal verskil van die syfers in ProMun, omrede die departementele kostes verskillend toegepas word. Nieteenstaande bly die resultaat in terme van die surplus en tekort onveranderd.

5.8 VOORGESTELDE VERVREEMDING VAN ERWE 541, 5607, 1671 EN GEDEELTES VAN ERF 2596, 5602 EN 532, MALMESBURY AAN DIE WESKUS KOLLEGE (12/2/R)

Die Munisipale Bestuurder behandel die verslag en verwys na die munisipale waardasies soos bepaal deur Suid-Kaap Waardeerders wat geag te word "billike markwaarde" vir die grond te wees.

Van die grondwaardes word egter beïnvloed deur die nie-beskikbaarheid van direkte toegange tot strate en serwitute wat oor die grond geregistreer moet word.

Mnr J J Scholtz noem dat 'n proses van openbare mededinging gevolg sal word ten opsigte van die privaat ontwikkeling van 'n gedeelte van erf 2596, aangesien daar nie aan McDonalds se versoek om 'n langtermyn huurkontrak aan te gaan, voldoen kan word nie.

BESLUIT
(op voorstel van rdl C H H Hunsinger, gesekondeer deur rdh M S I Goliath)

A. Ten aansien van *McDonalds* se versoek

(a) Dat daar kennis geneem word van *McDonalds* se versoek van 2 November 2012 om 'n lang termyn huurooreenkoms te sluit, maar dat daar nie aan die versoek voldoen kan word nie, aangesien langtermyn verhuring aan die privaatsektor ook deur middel van openbare mededinging moet geskied en dat die eindresultaat daarvan uiteraard nie gewaarborg kan word nie;

B. Ten aansien van die Weskus Kollege se versoek

(b) Dat aangesien erwe 541, 5607, 1671 en die tersaaklike gedeeltes van erf 2696, 5602 en 532, Malmesbury nie benodig word vir die verskaffing van die minimum vlak van munisipale dienste nie en as 'surplus' beskou word tot die vereistes/behoeftes van die munisipaliteit, die Raad goedkeur dat dit uit hoofde van artikel 20(f)(i) van die *Municipal Asset Transfer Regulations*[1] ten bedrae van R5 006 099,00 (BTW uitgesluit) vervreem word aan die Weskus Kollege, as synde 'n staatsorgaan;

(c) Dat die verkoop onderhewig sal wees aan die volgende:
- dat die Raad se voorneme van vervreemding, met inbegrip van besonderhede van die erfgroottes, verkooppryse en die begunstigde geopenbaar word by wyse van 'n kennisgewing in die plaaslike media;
- die registrasie van 'n serwituut soos aangetoon op die diagram in Aanhangsel B oor erf 1671, vir gebruik as publieke loopruimte;
- 'n verpligting op die koper om enige kostes verbonde aan die opgradering van grootmaat- en interne dienste te dra;
- die koper op eie koste die vereiste aansoek om hersonering moet indien en gebonde sal wees aan die goedkeuringsvoorwaardes wat die Munisipaliteit in hierdie verband mag oplê;
- oordrag van die eiendom deur die Raad se prokureur behartig sal word en die koper aanspreeklik sal wees vir die kostes verbonde aan die opstel van 'n koopooreenkoms asook alle oordrags- en ander kostes wat uit die transaksie voortspruit;

(d) Dat die huurders van die Roelcor-gebou ingevolge die bestaande huurooreenkoms en die toepaslike kennisgewingstydperke kennis gegee word om die eiendom te ontruim;

[1] slegs in Engels uitgegee

5.8/...

(e) Dat kennis geneem word dat daar met die Malmesbury Duiweklub, wat tans ingevolge 'n huurooreenkoms in 'n struktuur op erf 1671 geakkommodeer word, in gesprek getree sal word oor hul verskuiwing na munisipale eiendom elders.

5.9 GEDRAGSKODE VIR RAADSLEDE: VERKLARING VAN BELANGE (3/1/1)

Ingevolge item 7 van die Gedragskode vir Raadslede moet raadslede binne 60 dae na hul verkiesing, asook jaarliks daarna, hul finansiële belange op skrif verklaar, asook geskenke wat in waarde die bedrag van R1 000,00 oorskry.

BESLUIT
(op voorstel van rdl B J Stanley, gesekondeer deur rdl C H Papers)

(a) Dat raadslede kennis neem dat enige veranderinge in die aard of detail van die finansiële belange van 'n raadslid soos na verwys in Item 7 van die Gedragskode vir Raadslede, **jaarliks op skrif aan die Munisipale Bestuurder verklaar moet word**, ingesluit geskenke wat deur 'n raadslid ontvang word en wat in waarde R1 000,00 oorskry;

(b) Dat kennis geneem word dat enige wysigings van die besonderhede soos na verwys in paragraaf (a), teen nie later nie as 15 Februarie 2013 by die Direkteur: Korporatiewe Dienste ingedien moet word.

GETEKEN:
SPEAKER

Munisipaliteit
Municipality
Umasipala

ANNEXURE C

NOTULE VAN 'N VERGADERING VAN DIE MUNISIPALE PUBLIEKE REKENINGE KOMITEE (MPAC) GEHOU OP WOENSDAG, 6 MAART 2013 OM 12:00 IN DIE MALMESBURY BANKETSAAL

TEENWOORDIG:

LEDE VAN DIE MPAC	**BEAMPTES (NIE-LEDE)**
Voorsitter, rdl Y Z Cox-Bruintjies	Munisipale Bestuurder, mnr J J Scholtz
Raadslede:	Dir: Korporatiewe Dienste, me M S Terblanche
Abrahams, M Z	Dir: Siviele Ingenieursdienste, mnr A J Botha
Cleophas, J H	Dir: Ontwikkelingsdienste, mnr J T Steenkamp
Cloete, C M	Dir: Elektriese Ingenieursdienste, mnr R du Toit
Geel, B W	Dir: Beskermingsdienste, mnr P A C Humphreys
Humphreys, F S	Interne Ouditeur, mnr P le Roux
Rangasamy, M	Strategiese Bestuurder, mnr L Fourie
Sedeman, A C	
Stemele, O M	
Gekoöpteerde lede:	
Mnr L Traut	

Verlof tot afwesigheid: me F Allie (eksterne ouditkomitee)
mnr J M Becker (eksterne ouditkomitee)
mnr C de Jager (eksterne ouditkomitee)
me V McQuire (gekoöpteerde lid)

1. **AANNAME VAN OORSIGVERSLAG OP 2011/2012 JAARVERSLAG (7/1/1/1 MY)**

Die Munisipale Bestuurder behandel die konsep Oorsigverslag wat ten opsigte van die 2011/2012 Jaarverslag in terme van artikel 129(1) van die Wet op Munisipale Finansiële Bestuur, 2003 opgestel en vooraf aan lede gesirkuleer is.

Mnr J J Scholtz bevestig dat daar geen vertoë van die publiek ontvang is teen die sperdatum op 27 Februarie 2013 nie. Daar is wel kommentaar vanaf die Provinsiale Tesourie ontvang, maar noodsaak dit nie wysigings aan die 2011/2012 Jaarverslag nie. Die kommentaar bevat wel 'n navraag aangaande die aangetekende waterverliese ten opsigte van die 2011/2012 finansiële jaar.

Die Munispale Bestuurder gaan voort om statistieke aan die komitee voor te hou aangaande die gemiddelde waterverliese van 24 munisipaliteite in die Wes-Kaap, waarvan die gemiddeld 19% is. Mnr Scholtz verduidelik dat die norm op 12% beskou word, en het Swartland Munisipaliteit 15% waterverliese aangetoon. Statistieke ten opsigte van elektristeitsverliese word ook aan die komitee voorgehou.

Die Direkteur: Siviele Ingenieursdienste noem dat waterverliese verder aangespreek gaan word deur die implementering van 'n pypvervangingsprogram in gebiede waar gereelde pypbarste voorkom, asook die implementering van 'n sone-meteringsprojek waar addisionele watermeters geinstalleer sal word om waterverliese te beperk.

BESLUIT
(op voorstel van rdl J H Cleophas, gesekondeer deur rdl B W Geel)

Dat die/...

Dat die Oorsigkomitee by die volle Raad op 28 Maart 2013 AANBEVEEL –

(a) Dat die Raad, gegewe hy die 2011/2012 Jaarverslag van Munisipaliteit Swartland oorweeg het, die Oorsigverslag aanvaar in terme van artikel 129 van die Wet op Munisipale Finansiële Bestuur;

(b) Dat die 2011/2012 Jaarverslag van Munisipaliteit Swartland goedgekeur word sonder voorbehoud, in terme van artikel 129 van die MFMA;

(c) Dat die notules van vergaderings waar die Jaarverslag bespreek is in die teenwoordigheid van die rekenpligtige beampte (Munisipale Bestuurder), aan die Ouditeur-Generaal, die Provinsiale Tesourie en die Wes-Kaapse Departement van Plaaslike Regering voorgelê word, in terme van artikel 129(2) van die MFMA;

(d) Dat die 2011/2012 Oorsigverslag van Munisipaliteit Swartland openbaar gemaak word in terme van artikel 129(3) van die MFMA en aan die Wes-Kaapse Wetgewer voorgelê word in terme van artikel 132(2) van die MFMA.

(GET) Y S COX-BRUINTJIES
VOORSITTER

Munisipaliteit
Municipality
Umasipala

BYWONINGSREGISTER VAN 'N MUNISIPALE PUBLIEKE REKENINGE KOMITEE (MPAC) VAN DIE MUNISIPALE RAAD GEHOU IN DIE MALMESBURY BANKETSAAL OP WOENSDAG, 6 MAART 2013 OM 12:00

Raadslede	**HANDTEKENING**	**Amptenare**	**HANDTEKENING**
ABRAHAMS, M Z		Munisipale Bestuurder, mnr J J Scholtz	
CLEOPHAS, J H		Direkteur: Finansiële Dienste, mnr K C Cooper	
CLOETE, C M		Direkteur: Korporatiewe Dienste, me M S Terblanche	
COX-BRUINTJIES, Y S		Direkteur: Siviele Ingenieursdienste, mnr A J Botha	
GEEL, B W		Direkteur: Elektriese Ingenieursdienste, mnr R du Toit	
HUMPHREYS, F S		Direkteur: Ontwikkelingsdienste, mnr J T Steenkamp	
RANGASAMY, M		Direkteur: Beskermingsdienste, mnr P A C Humphreys	
SEDEMAN, A C		Interne Ouditeur, mnr P le Roux	
STEMELE, O M		Strategiese Bestuurder, mnr L Fourie	
		Gekoöpteerde lede	
		J M Becker (Eksterne Ouditkom)	Verskoning ontvang
		C B de Jager (Eksterne Ouditkom)	Verskoning ontvang
		F Allie (Eksterne Ouditkom)	VERSKONING
		L Traut (Wykskomitees)	
		V McQuire (Wykskomitees)	Verskoning ontvang

1. **BYWONING VAN VERGADERINGS**

`n Raadslid moet elke vergadering van die munisipale raad en van `n komitee waarvan die raadslid `n lid is bywoon, behalwe wanneer –

(a) verlof tot afwesigheid toegestaan is ingevolge `n toepaslike wet of soos bepaal deur die reëls en orders van die raad; of

ANNEXURE D

NOTULE VAN 'N GEWONE VERGADERING VAN DIE SWARTLAND MUNISIPALE RAAD, GEHOU IN DIE MALMESBURY BANKETSAAL OP DONDERDAG, 28 MAART 2013 OM 11:00

TEENWOORDIG:

Speaker, rdh N J A Rust
Uitvoerende Burgemeester, rdh T van Essen
Uitvoerende Onderburgemeester, rdh M S I Goliath

Abrahams, M Z (DA)	Philander, D B (ANC)
Cleophas, J H (DA)	Rangasamy, M (DA)
Cloete, C M (ANC)	Sedeman, A C (DA)
Cox-Bruintjies, Y S (TPICO)	Sneewe, A M (ANC)
Fortuin, C (ANC)	Stanley, B J (DA)
Geel, B W (DA)	Stemele, O M (DA)
Humphreys, F S (ANC)	Van der Westhuizen, R F (DA)
Hunsinger, C H H (DA)	Wilskut, W (DA)
Papers, C H (DA)	Zatu, N S (ANC)

Beamptes:
Munisipale Bestuurder, mnr J J Scholtz
Direkteur: Beskermingsdienste, mnr P A C Humphreys
Direkteur: Elektriese Ingenieursdienste, mnr R du Toit
Direkteur: Finansiële Dienste, mnr K C Cooper
Direkteur: Korporatiewe Dienste, me M S Terblanche
Direkteur: Siviele Ingenieursdienste, mnr A J Botha
Bestuurder: Sekretariaat en Rekords, me N Brand

1. OPENING

Pastoor De Waal Van der Westhuizen van die Sofar Gemeente, Malmesbury open die vergadering met skriflesing en gebed op uitnodiging van die Speaker.

2. VERLOF TOT AFWESIGHEID

Verlof tot afwesigheid word verleen aan rdle M van Zyl en J I van der Merwe.

3. VOORLEGGINGS/AFVAARDIGINGS/MEDEDELINGS DEUR AMPSDRAERS/BEAMPTES

'n Spesiale woord van verwelkoming word gerig aan die lede van die publiek, die media en die tolk. Die Speaker versoek die Munisipale Bestuurder om die verteenwoordigers van Provinsie en die Ouditeur-Generaal bekend te stel, by name me S de Visser (Provinsiale Tesourie), mnr M Petersen (Provinsiale Tesourie), mnr V Langford (Kantoor van die Ouditeur-Generaal) en me G Gorrah (Departement: Plaaslike Regering).

Die Speaker dra sy gelukwense oor aan raadslede en beamptes wat gedurende die afgelope tyd verjaar het, met 'n spesiale woord van gelukwensing aan die Direkteur: Finansiële Dienste, mnr K C Cooper wat op datum verjaar.

3.1 VERTONING VAN SONDEZA-DVD (17/2/2/1)

'n DVD word vertoon van die bedrywighede by die afgelope Sondeza Afri-Jeug Inisiatief wat op Ganzekraal vanaf 30 November tot 9 Desember 2012 plaasgevind het.

Die Direkteur/...

3.1/...

Die Direkteur: Korporatiewe Dienste noem dat die DVD dien as agtergrond tot die evalueringsverslag wat aan die Raad voorgelê is, en verder om uit te beeld dat die inisiatief slaag in sy doel, naamlik om die jeug saam te bring.

Die kampkoördineerder, me I Loock word in haar afwesigheid bedank vir haar waardevolle bydrae tot die sukses van die kamp. Me M S I Terblanche bedank ook die amptenare van die Departement: Ontwikkelingsdienste wat me Loock bystaan, sowel as die Raad wat die kamp vir die afgelope nege jaar ondersteun.

Bevestiging word gegee dat die begroting t.o.v. die kamp baie effektief bestuur word en dat daar, behalwe vir befondsing wat jaarliks vanaf die Departement van Sosiale Ontwikkeling verkry word, ook aansoek gedoen is vir befondsing vanaf die Departement van Kultuursake en Sport.

'n Spesiale uitnodiging word gerig aan alle raadslede om die opening- en afsluitingseremonies van die 10de Sondeza Afri-Jeug Inisiatief hierdie jaar by te woon.

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die evalueringsverslag van die Sondeza Afri-Jeug Inisiatief wat op Ganzekraal vanaf 30 November tot 9 Desember 2012 plaasgevind het.

4. NOTULES VIR BEKRAGTIGING

4.1 NOTULE VAN 'N GEWONE RAADSVERGADERING GEHOU 29 NOVEMBER 2012

BESLUIT
(op voorstel van rdl M Z Abrahams, gesekondeer deur rdl O M Stemele)

Dat die notule van 'n Gewone Raadsvergadering gehou op 29 November 2012 goedgekeur en deur die Speaker onderteken word.

4.2 NOTULE VAN 'N SPESIALE RAADSVERGADERING GEHOU 31 JANUARIE 2013

BESLUIT
(op voorstel van rdl B J Stanley, gesekondeer deur rdl C H Papers)

Dat die notule van 'n Spesiale Raadsvergadering gehou op 31 Januarie 2013 goedgekeur en deur die Speaker onderteken word.

5. VERSLAGDOENING INSAKE GEDELEGEERDE BESLUITNEMING DEUR DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die Uitvoerende Burgemeester se besluite ingevolge gedelegeerde bevoegdheid, soos vervat in die onderstaande notules:

5.1 NOTULE VAN 'N GEWONE VERGADERING VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE GEHOU 14 NOVEMBER 2012
saamgelees met
NOTULE VAN 'N VERGADERING VAN PORTEFEULJEKOMITEES GEHOU OP 8 NOVEMBER 2012

5.2 NOTULE VAN 'N GEWONE VERGADERING VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE GEHOU OP 13 DESEMBER 2012

5.3 NOTULE VAN 'N GEWONE VERGADERING VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE GEHOU OP 23 JANUARIE 2013

6. VERSLAGDOENING INSAKE GEDELEGEERDE BESLUITNEMING DEUR DIE MUNISIPALE BESTUURDER

BESLUIT/...

ANNEXURE D

6./...

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die Munisipale Bestuurder se besluite as Rekenpligtige Beampte ingevolge gedelegeerde bevoegdheid, in oorlegpleging met die bodbeoordelingskomitee, soos vervat in die onderstaande notules:

6.1 NOTULE VAN 'N BODBEOORDELINGSKOMITEEVERGADERING GEHOU OP 1 NOVEMBER 2012

6.2 NOTULE VAN 'N BODBEOORDELINGSKOMITEEVERGADERING GEHOU OP 22 NOVEMBER 2012

6.3 NOTULE VAN 'N BODBEOORDELINGSKOMITEEVERGADERING GEHOU OP 4 DESEMBER 2012

6.4 NOTULE VAN 'N BODBEOORDELINGSKOMITEEVERGADERING GEHOU OP 18 DESEMBER 2012

6.5 NOTULE VAN 'N BODBEOORDELINGSKOMITEEVERGADERING GEHOU OP 5 FEBRUARIE 2013

6.6 NOTULE VAN 'N BODBEOORDELINGSKOMITEEVERGADERING GEHOU OP 14 FEBRUARIE 2013

7. SAKE VOORTSPRUITEND UIT DIE NOTULES

7.1 NOTULE VAN 'N SPESIALE RAADSVERGADERING GEHOU OP 31 JANUARIE 2013

7.1.1 (ITEM 5.2): WYSIGING VAN VERTEENWOORDIGING DEUR RAADSLEDE OP INTERNE EN EKSTERNE KOMITEES: INSTELLING VAN BEGROTINGS-BEHEERKOMITEE (11/1/3/1/10)

Die Munisipale Bestuurder verskaf agtergrond tot die instelling van die begrotingsbeheerkomitee wat per abuis weggeval het van die lys van verteenwoordiging deur raadslede op interne en eksterne komitees wat op 31 Januarie 2013 aan die Raad voorgelê was.

Die funksies van die begrotingsbeheerkomitee, as 'n komitee van die Uitvoerende Burgemeester, word vervat in die verslag tot die sakelys.

BESLUIT

Dat die begrotingsbeheerkomitee as volg saamgestel word ingevolge die *Municipal Budget and Reporting regulations*, naamlik –

RAADSLEDE	
Die Uitvoerende Burgemeester	rdh T van Essen
Die raadslid wat as voorsitter dien op die Finansies Portefeuljekomitee	rdl C H H Hunsinger
Lede van die Uitvoerende Burgemeesterkomitee verantwoordelik vir administrasie en finansies	rdl M van Zyl
Addisionele Raadslid/lede uit die administrasie en finansies	rdl B W Geel rdl M Rangasamy
AMPTENARE	
Die Munisipale Bestuurder	mnr J J Scholtz
Hoof Finansiële Beampte	mnr K C Cooper
Senior bestuurder verantwoordelik vir ten minste die drie grootste begrotingsposte in die munisipaliteit	Alle direkteure
Bestuurder verantwoordelik vir begroting	-
Bestuurder verantwoordelik vir beplanning (GOP)	mnr L Fourie
Tegniese kundiges op gebied van infrastruktuur	Ingesluit by direkteure

8. SAKE VIR BESPREKING

8.1 AANVAARDING VAN OORSIGVERSLAG OP 2011/2012 JAARVERSLAG (7/1/1/1)

Die Konsep Jaarverslag vir die 2011/2012 finansiële jaar is ingevolge artikel 127 van die MFMA op 31 Januarie 2013 aan die Raad voorgelê, waarna die Jaarverslag vir kommentaar deur die publiek en betrokke staatsorgane ter insae beskikbaar gestel is.

Die munisipale publieke rekeninge komitee (MPAC) het op 6 Maart 2013 vergader ten einde 'n Oorsigverslag saam te stel, wat met die sakelys gesirkuleer is.

Die Speaker bring die aangeleentheid tot stemming en word dit beslis (in die afwesigheid van twee raadslede) met twintig raadslede ten gunste daarvan, en een raadslid wat buite stemming bly.

BESLUIT
(op voorstel van rdl M S I Goliath, gesekondeer deur rdl C H Papers)

(a) Dat die Raad, gegewe hy die 2011/2012 Jaarverslag van Munisipaliteit Swartland oorweeg het, die Oorsigverslag aanvaar in terme van artikel 129 van die Wet op Munisipale Finansiële Bestuur;

(b) Dat die 2011/2012 Jaarverslag van Munisipaliteit Swartland goedgekeur word sonder voorbehoud, in terme van artikel 129 van die MFMA;

(c) Dat die notules van vergaderings waar die Jaarverslag bespreek is in die teenwoordigheid van die rekenpligtige beampte (Munisipale Bestuurder), aan die Ouditeur-Generaal, die Provinsiale Tesourie en die Wes-Kaapse Departement van Plaaslike Regering voorgelê word, in terme van artikel 129(2) van die MFMA;

(d) Dat die 2011/2012 Oorsigverslag van Munisipaliteit Swartland openbaar gemaak word in terme van artikel 129(3) van die MFMA en aan die Wes-Kaapse Wetgewer voorgelê word in terme van artikel 132(2) van die MFMA.

8.2 RAADSLIDVERGOEDING, TOELAES EN BYVOORDELE (5/10/1)

Die verhoging in salarisse, toelaes en voordele van raadslede is op 7 Desember 2012 in Staatskoerant Nr. 35962 afgekondig en aan die Raad voorgelê op 31 Januarie 2013.

Die aspekte, soos hieronder vermeld, is deur die Raad na die Uitvoerende Burgemeesterskomitee en administrasie terug verwys om die bekostigbaarheid daarvan te oorweeg en is dit op 'n vergadering van die Uitvoerende Burgemeesterskomitee gehou op 13 Maart 2013 bespreek vir 'n aanbeveling aan die Raad.

Die Speaker bring die aangeleentheid tot stemming en word dit beslis (in die afwesigheid van twee raadslede) met twintig stemming ten gunste daarvan, en een raadslid wat buite stemming bly.

BESLUIT
(op voorstel van rdl B W Geel, gesekondeer deur rdl O M Stemele)

A. Mobiele datakaarte

(a) Dat geen vaste maandelikse toelaes betaalbaar sal wees aan munisipale raadslede vir die gebruik van mobiele datakaarte nie;

(b) Dat daar egter slegs ten opsigte van voltydse raadslede toegelaat sal word dat 'eenmalige' eise van tyd tot tyd by die Uitvoerende Burgemeester ingedien mag word om vergoeding uit te betaal vir datakaarte, op voorwaarde dat sodanige eise beperk sal word tot die gebruik van datakaarte vir amptelike besigheid wat verrig word weg van die munisipale hoofkantoor;

B. "Tools of/...

8.2/...

B. "Tools of trade"

Dat die volgende "tools of trade" slegs aan voltydse raadslede beskikbaar gemaak sal word:

Kantoorakkommodasie en –toerusting; parkeerplekke; besigheidskaartjies; sakrekenaars; briefhoofde; skryfbehoeftes; drukkersink ('toner cartridges'); dagboeke; posgeld; kantoortelefoon; en toepaslikse mobiele tegnologie en multi-digitale kantoor, ingesluit skoot- en/of 'desktop' rekenaar, drukker, fotokopieë en 'scanner'.

C. Reistoelaes vir amptelike besigheidsreise

Dat, met ingang vanaf 1 April 2013, reistoelaes geëis mag word uit hoofde van die Raad se Beleid insake die Betaling van Reis-, Akkommodasie- en Verblyfkostes vir amptelike besigheidsreise wat gemaak word na en van die 'munisipale kantore' en 'werksplekke' soos hieronder gedefinieer:

(a) Ten aansien van **voltydse raadslede**, sal 'munisipale kantore' verwys na:

Malmesbury, in die geval van rdle T van Essen, C H H Hunsinger, M S I Goliath, R F van der Westhuizen en N J A Rust
Riebeek Kasteel, in die geval van rdl W Wilskut
Moorreesburg, in die geval van rdl M van Zyl

(b) Ten aansien van **deeltydse PR (proporsionele) raadslede**, sal 'plaaslike munisipale kantore' verwys na Malmesbury Hoofkantoor
(t.o.v. O M Stemele, B W Geel, C M Cloete, D B Philander, C Fortuin, A M Sneewe, F S Humphreys, J I van der Merwe, Y S Cox-Bruintjies)

(c) Ten aansien van **deeltydse Wyksraadslede**, sal 'gewone werksplek' verwys na:

Moorreesburg, in die geval van rdl C H Papers
Riebeek-Wes, in die geval van rdl M Z Abrahams
Chatsworth, in die geval van rdl B J Stanley
Darling, in die geval van rdle J H Cleophas en M Rangasamy
Malmesbury, in die geval van rdle A C Sedeman en N S Zatu;

(d) Dat 'amptelike besigheidsreise' sal verwys na reise gemaak deur raadslede in die uitoefening van funksies en verpligtinge binne sowel as buite die area van jurisdiksie van die munisipaliteit, bv. om vergaderings by te woon, om die munisipaliteit te verteenwoordig by 'n konferensie, werkwinkel, vergadering, seminaar of vir enige ander amptelike verpligting;

(e) Dat kennis geneem word dat alle reis-eise aan die Uitvoerende Burgemeester voorgelê moet word in terme van die bovermelde raadsbeleid;

(f) Dat die Raad se Beleid insake die Betaling van Reis-, Akkommodasie- en Verblyfkoste gewysig word om die bostaande beleidsriglyne te akkommodeer;

(g) Dat die Munisipale Bestuurder en Direkteur: Finansiële Dienste versoek word om op 28 Maart 2013 om 14:00 'n werkwinkel in die Banketsaal te hou vir alle belangstellende raadslede om die inhoud van bostaande te verduidelik asook die prosedures wat in terme van die beleid gevolg moet word met ingang vanaf 1 April 2013.

GETEKEN:
SPEAKER